■ 登録地点を並び替える場合

- ① 並び替え をタッチする。
 - : 登録地点並び替え画面が表示されます。
- ② 挿入したい場所の 挿入 をタッチする。
 - : 登録地点編集画面に戻ります。
 - ※登録地点の並びが変わります。



選択したマークが 表示されます。



■ 登録地点のマークを変える場合

① マーク をタッチする。

※マークボタンにつきましては、**EF** F-3を ご覧ください。

: マーク選択画面が表示されます。

② 表示させたいマークをタッチし、戻るをタッチする。

: 設定を変更し、登録地点詳細画面に戻ります。

フォルダ名を編集する

登録地点のフォルダ名を編集することができます。

1 メニュー → 情報 → 地点編集 → フォルダ名編集 をタッチする。

: フォルダ選択画面が表示されます。

2 編集したいフォルダ(フォルダ01 ~ フォルダ100)をタッチする。

: フォルダ名編集画面が表示されます。



3 訂正 をタッチして訂正したい文字を削除する。

※全ての文字を訂正する場合は、訂正 を長めにタッチしてください。

4 文字をタッチして入力する。

※全角(かな/カナ)16文字まで、半角(英数)32文字まで入力できます。