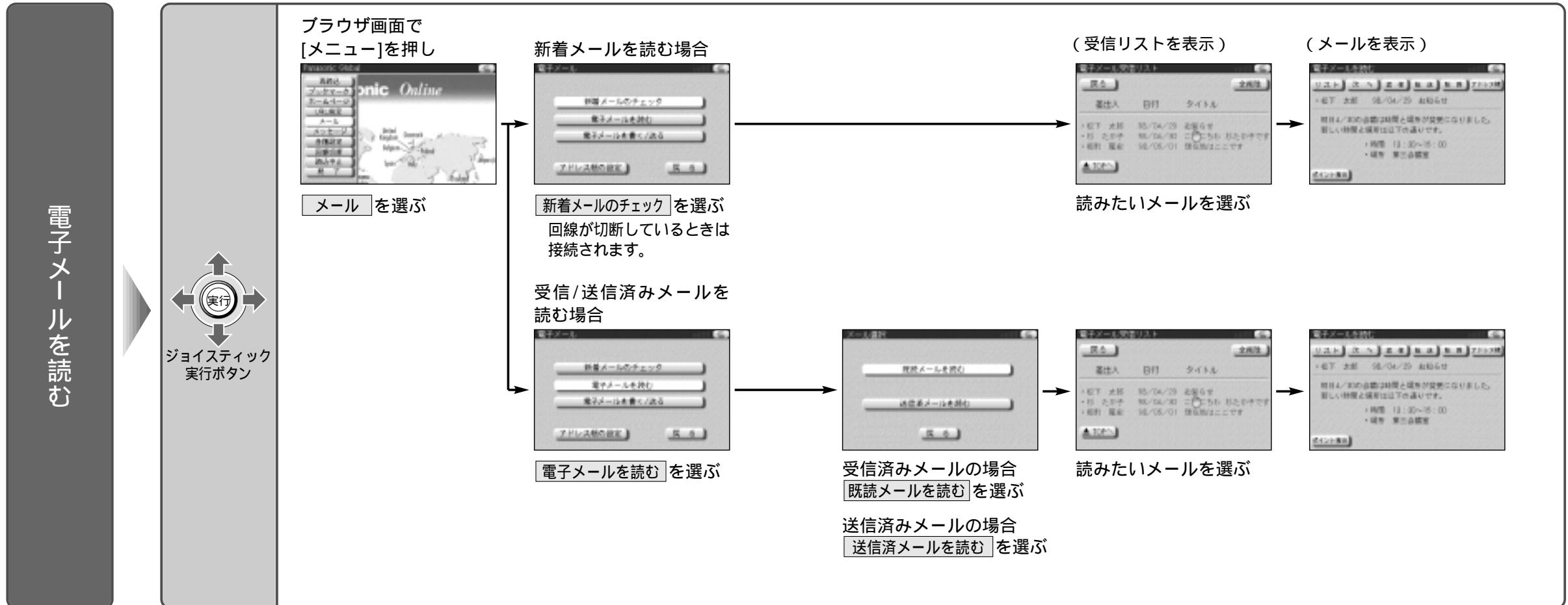
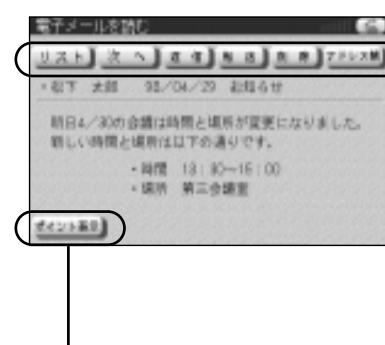
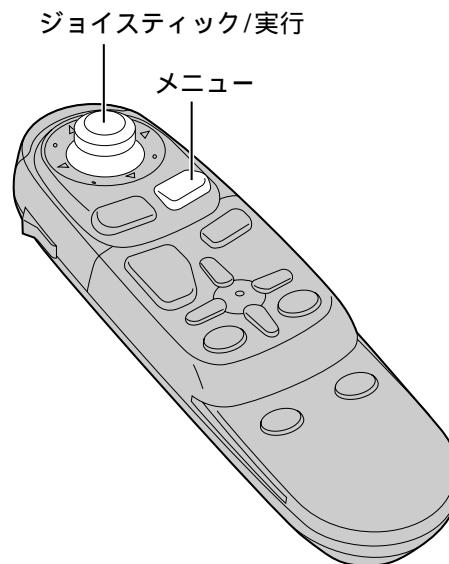


電子メールを利用する

電子メールを読む



電子メール 電子メールを利用する

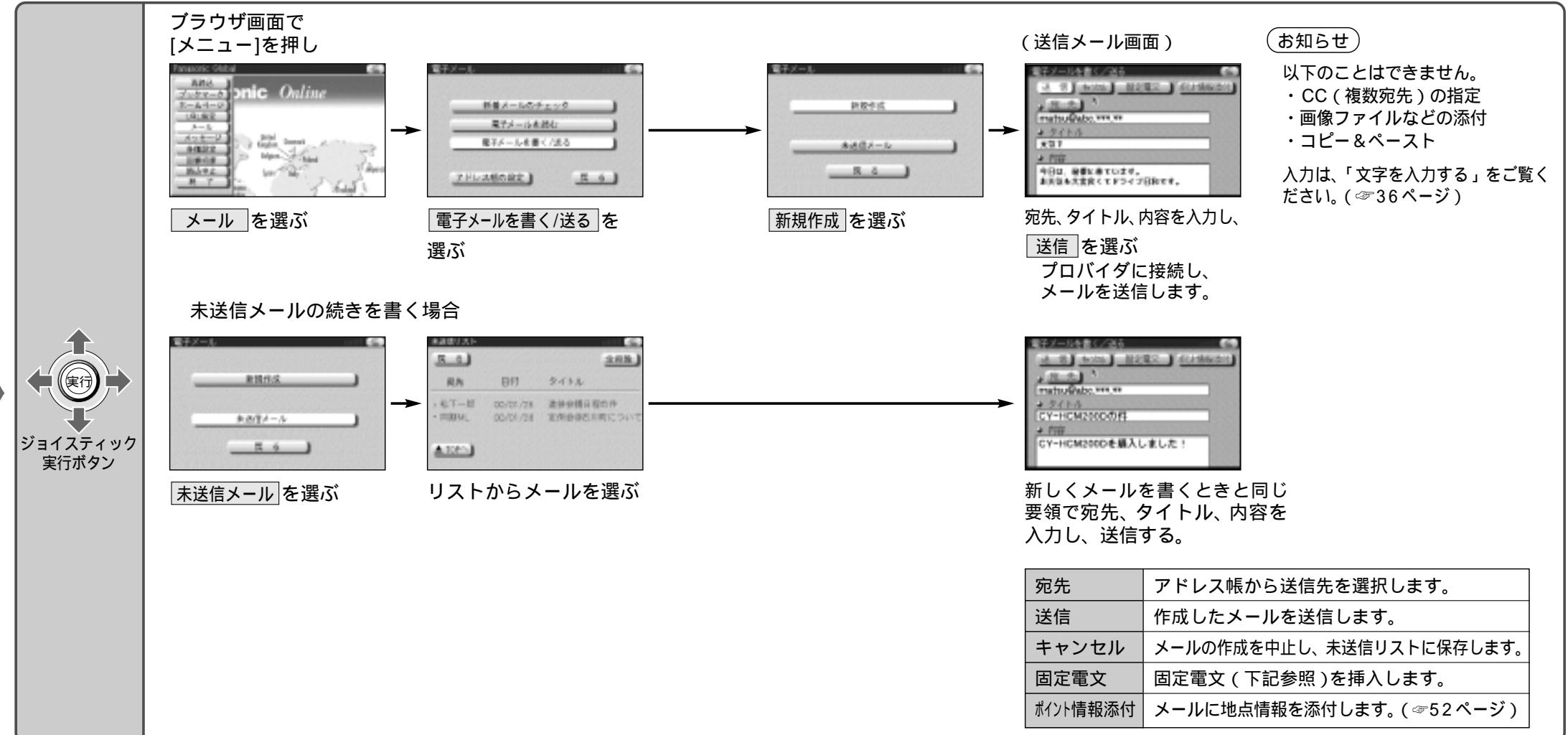


リスト	受信リストを表示するとき
次へ	次のメールを表示するとき
返信	受信したメールの差出人へ返信するとき
転送	読んでいるメールを転送するとき
削除	読んでいるメールを削除するとき
アドレス帳	受信したメールの差出人のメールアドレスをアドレス帳に登録するとき

ポイント表示 メールに添付された地点を表示するとき
メールに地点情報(☞54ページ)が添付されている場合、
[ポイント表示] が表示されます。

電子メールを利用する

メールを書く／送る



電子メール 電子メールを利用する

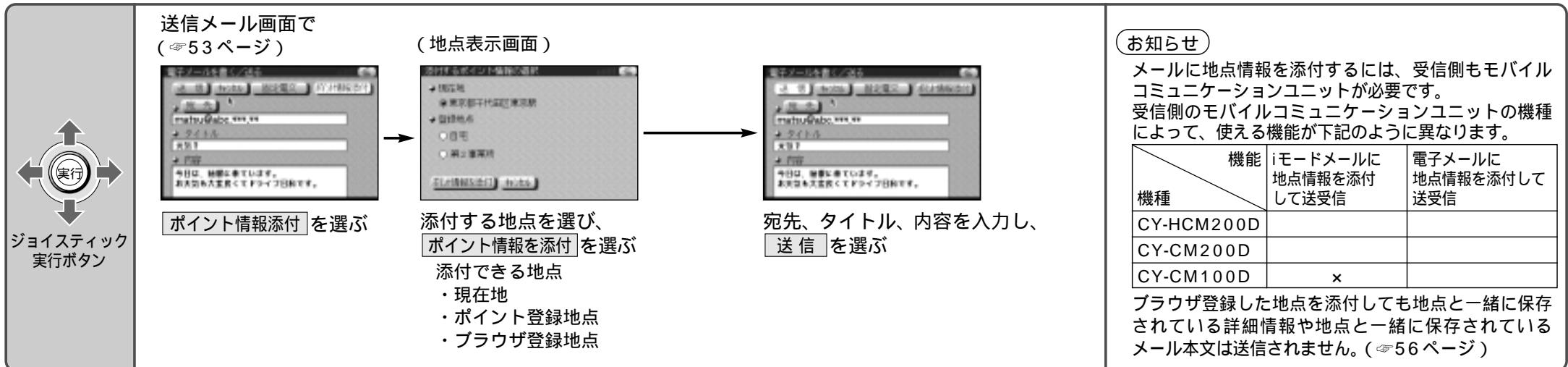
固定電文を登録する／削除する



電子メールを利用する

メールに地点情報を添付する

観光地を訪ねたときの感想や、お気に入りのお店のことなどをメールにして、
地点情報を添えて友人どうしで送りあう、などの楽しみかたができます。

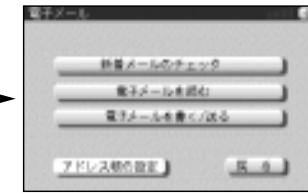


アドレス帳を編集する

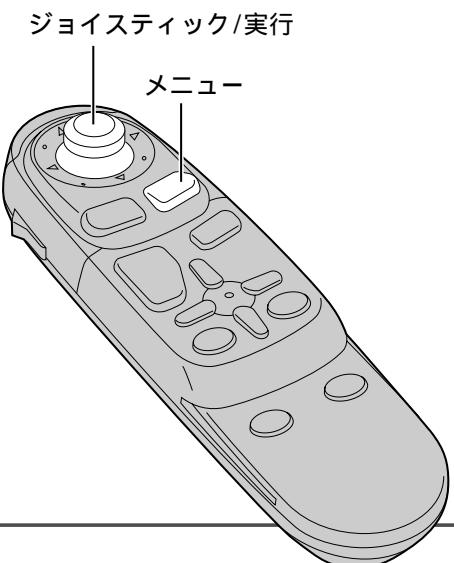
ブラウザ画面で
[メニュー] を押し、



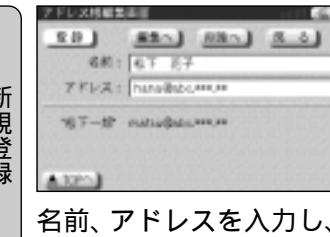
メールを選ぶ



アドレス帳の設定を選ぶ



(アドレス帳表示)



名前、アドレスを入力し、
登録を選ぶ



アドレスが追加されます



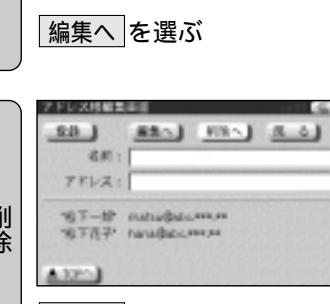
編集へを選ぶ



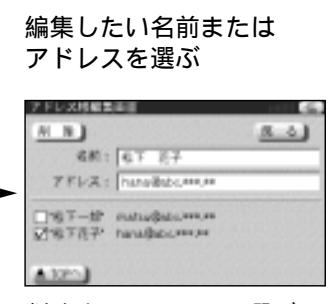
編集したい名前または
アドレスを選ぶ



変更内容を入力して
終了を選ぶ



削除へを選ぶ



削除するアドレスを選び、
削除を選ぶ

電子メール

電子メールを利用する