

マーク(目印)を使う

文字入力のかた

マークの名前やメールアドレスを入力するときに、文字入力画面が表示されます。

文字入力画面(例: ひらがなの入力画面)

カーソル
入力する位置をあらわす。

文字種
入力する文字種をカーソルキーまたは^{かな英}(変換)で選ぶ。

選択画面
入力する文字をカーソルキーまたは10キー(0⁰~9⁹)、(←) (→) で選ぶ。

【全/半】
全角文字と半角文字の入力画面を切り替える。
●文字種が【英字】または【数字記号】のときで、半角と全角文字が入力できる場合のみ、画面の右側に表示します。

文字入力ウィンドウ
入力した文字を表示する。

【←】【→】
入力ウィンドウのカーソルを左右に動かす。
(←) (→) を押しても動かさせます。)

【変換】
入力したひらがなを漢字に変換する。
(^{かな英}変換) を押しても変換できません。
●ひらがな入力時のみ表示します。

【削除】
カーソル位置の文字を消す。
(削除) を押しても消せません。
●文末にカーソルがあるときは、最後の文字を消す。

【全削除】
入力ウィンドウの文字をすべて消す。

【確定】
●文字入力を終了する。
(確定) を押しても終了します。
●未変換、変換中の文字があるときは、入力を確定する。

入力できる文字種と文字数

全角/半角文字	文字種	最大入力文字数		
		マークの名前	電話番号	メールアドレス
全角文字	漢字・ひらがな・カタカナ・英字・数字・記号 (※85ページ)	10 文字		
半角文字 (文字幅が全角の半分の文字)	英字・数字・記号 (※85ページ)	20 文字	32 文字	128 文字

- 漢字は、ひらがなで入力したあと、漢字に変換します。(JISコードでの入力ではできません)
- 漢字はJIS第1水準、第2水準が入力できます。(複雑な漢字は、一部変形または省略しています。)

文字種の切り換えかた

カーソルキーで入力する文字種【ひらがな】【カタカナ】【英字】【数字記号】を選び、(OK) を押す

または^{かな英}(変換) を押して文字種を選ぶ

- 【英字】または【数字記号】を選んで (OK) を押したとき、最初に半角の文字入力画面を表示します。
全角と半角を切り替えるときは【全/半】を選び、(OK) を押します。

